

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตั่ง อำเภอนongสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

๑.ผลการดำเนินงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	รายการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้			
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ประกาศใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	ดำเนินการโดยไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ประกาศใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	
	๑.๒ การสรรหา พนักงานส่วน ตำบลตำแหน่ง นักวิชาการ สาธารณสุข	ดำเนินการรับโอนย้าย พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการ สาธารณสุข จากกรม สุขภาพจิต กระทรวง สาธารณสุข	-	ดำเนินการโดยไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ออกคำสั่งรับโอนย้าย เป็น พนักงานส่วนตำบลเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
	๑.๓ การต่อสัญญา จ้างพนักงานจ้าง ตามภารกิจจำนวน ๓ อัตรา	ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปี และต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยประเมินย้อนหลัง ๒ ปี ๔ รอบการประเมิน ไม่ ต่ำกว่าระดับ ดีจำนวน ๓ ราย	-	ดำเนินการโดยไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างผู้ ผ่านการประเมินในระดับดี โดยปฏิบัติตามมต.ก.อบต. จังหวัดขอนแก่น	

ประเด็น นโยบาย	รายการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณที่ ได้รับ	งบประมาณที่ใช้			
	๑.๔กิจกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปี พนักงานส่วนตำบลตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะ สมรรถนะ จำนวนปีละ ๒ ครั้ง	มีการดำเนินการการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานครั้งที่๑ และครั้งที่๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์มาตรฐาน ที่กำหนด	-	ดำเนินการโดยไม่ใช่ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและเลื่อนขั้น เงินเดือนพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง พร้อมกับแจ้งให้ก.อบต.จ. ขอนแก่นทราบ	

๒.ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้งบประมาณที่			
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙	
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	พิจารณาส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนดไว้	

๓.ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม/ สัมมนา	หน่วยงานที่จัด ฝึกอบรม/สัมมนา	ระยะเวลา การฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม
๑	นายสมศักดิ์ คำพรม	ปลัดอบต.	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
๒	นางสุพรรณษา แก้วคุณ	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดทำ tor อย่างไรให้พ้นจากการถูกกล่าวหา	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๔-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
๓	นายธีระศักดิ์ พันธุ์เสื่อทอง	ผู้อำนวยการกอง ช่าง	โครงการอบรมสำหรับบุคลากรด้าน ช่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมการหลวงชนบท	๒๑-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	สำนักฝึกอบรม ร่วมกับสำนักงาน หลวงชนบท
๔	นางเจติยา นมัสโรสง	นักทรัพยากร บุคคล	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ปี ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๗-๙ เมษายน ๒๕๖๗	โรงแรมวีวิชขอนแก่น
๕	นางสาวสุปราณี บุตรโพธิ์	นัดจัดการทั่วไป	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการ พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ณจุดเดียวทางอิเล็กทรอนิกส์	องค์การบริหารส่วน จังหวัดขอนแก่น	๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี
๖	นางมลิวรรณ สิงห์เมธา	นักวิชาการเงิน และบัญชี	อบรมหลักสูตรนักวิชาการเงินและ บัญชี	สถาบันพัฒนาบุคลากร	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา	ระยะเวลา การฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม
๗	นางวิไลวรรณ ฉัตรพูนกุล	นักพัฒนาชุมชน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน และการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๔-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โรงแรม เพชรรัตนร้อยเอ็ด
๘	นางสาวสายทอง แสงดาว	นักวิชาการศึกษา	การฝึกอบรมประวัติศาสตร์ไทยและบุญคุณ ของพระมหากษัตริย์ไทยหลักสูตรครูผู้สอน ประวัติศาสตร์ ไทย	องค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอนแก่น	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ หอประชุมยอดขวัญเมือง ศิลาเทศบาลเมืองศิลา
๙	นางสาวประภาพร ศรีเทพา	เจ้าพนักงาน ธุรการ	เตรียมความพร้อม เพื่อยกระดับการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน	สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และ พันธกิจสังคม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๑๒-๑๔ มกราคม ๒๕๖๗	สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และพันธกิจสังคม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๑๐	นางปณชญา คำพรหม	พนักงานจัดเก็บ รายได้	อบรมการใช้งานระบบแผนที่ภาษีละ ทะเบียนทรัพย์สิน	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๑	นางสาวจิรติกา มนต์ศิลา	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชีปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการในการปิด บัญชี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๒๗-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมโฆษะ
๑๒	นางสาวพวงผกา จิตวิฆาม	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๑๓	นายธง แคนชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	อบรมการใช้งานระบบแผนที่ภาษีละ ทะเบียนทรัพย์สิน	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา

ร้อยละของการการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

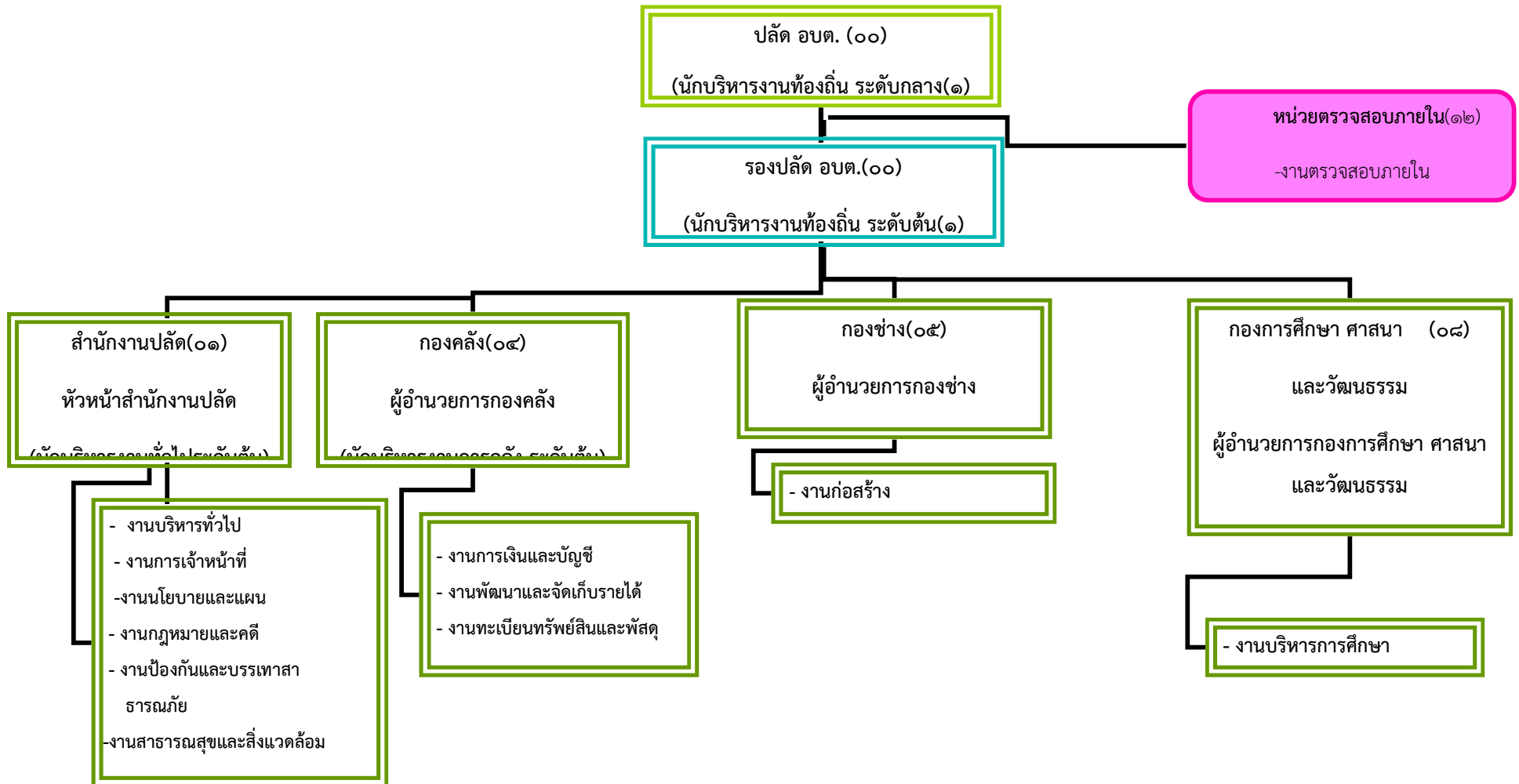
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตั่ง อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

- มีพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลึงสามปี จำนวน ๒๒ สายงาน
- ตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ สายงาน
- มีคนครอง จำนวน ๒๐ สายงาน
- พนักงานจ้าง จำนวน ๓ คน
- มีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้ฝึกอบรมความรู้ตามสายงาน
จำนวน

๑๓ คน

- คิดเฉลี่ยเป็นร้อยละ $\frac{(๑๓ \times ๑๐๐)}{๑๐} = ๑๓.๐\%$

๔.ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง



สำนัก/กอง	ปลัด	รองปลัด	สำนัก ปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษาฯ	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	รวม
มีนครอง	๑	๑	๙	๔	๓	๒	๑	๒๑
ว่าง				๑				
รวม	๑	๑	๙	๕	๓	๒	๑	๒๑

๕.ประเภทและจำนวนพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนตั้ง

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มีคนครอง)		
		พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
	๑.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง)	๑		
	๒.รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑		
สำนักปลัดอบต.	๓.หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป (ระดับต้น))	๑		
	<u>งานบริหารทั่วไป</u>			
	๔.นักจัดการงานทั่วไป (ชำนาญการ)	๑		
	๕.เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน)	๑		
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>			
	๖.นักการ			๑ (ว่าง)
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>			
	๗.พนักงานขับรถยนต์		๑ (ว่าง)	
	๘.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	
	<u>งานการเจ้าหน้าที่</u>			
	๙.นักทรัพยากรบุคคล (ชำนาญการ)	๑		
	<u>งานนโยบายและแผน</u>			
	๑๐.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ)	๑		

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มีคนครอง)		
		พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	งานกฎหมายและคดี			
	๑๑.นิติกร	๑		
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
	๑๒.เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ชำนาญงาน)	๑		
	งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน			
	๑๓.นักพัฒนาชุมชน (ชำนาญการ)	๑		
	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
	๑๔.นักวิชาการสาธารณสุข	๑		
<u>กองคลัง</u>				
	๑๓.ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ต้น) (๑)	๑ (ว่าง)		
	งานการเงิน			
	๑๔.นักวิชาการเงินและบัญชี (ชำนาญการ) (๑)	๑		
	๑๕.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน) (๑)	๑		
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้			
	๑๖.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ชำนาญงาน) (๑)	๑		
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>			
	๑๗.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑)		๑	
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ			
	๑๘.เจ้าพนักงานพัสดุ (ชำนาญงาน)	๑		
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>			
	๑๙.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๑)		๑	

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มีคนครอง)		
		พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
<u>กองช่าง</u>				
	๒๐.ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑		
	<u>งานก่อสร้าง</u>			
	๒๑.นายช่างโยธา (ชำนาญงาน)	๑		
	๒๒.นายช่างโยธา (ชำนาญงาน)	๑		
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>			
	๒๓.ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑ (ว่าง)	
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u>				
	๒๔.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑		
	<u>งานบริหารการศึกษา</u>			
	๒๕.นักวิชาการการศึกษา (ชำนาญการ)	๑		
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>				
	<u>งานตรวจสอบภายใน</u>			
	๒๖. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ)	๑		
รวม		๒๓	๕	๑

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปัญหา / อุปสรรค

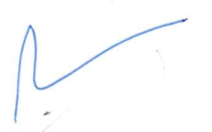
- ๑.ตามแผนอัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน ยังมีตำแหน่งว่างอยู่จำนวน ๑ ตำแหน่ง พนักงานจ้าง ๓ ตำแหน่ง ทำการปฏิบัติงานล่าช้า
- ๒.จัดตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับการฝึกอบรมไว้ไม่เพียงพอ จึงต้องมีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ

- ๑.เพื่อให้การพัฒนาที่ต่อเนื่องและมีศักยภาพด้านการปฏิบัติงาน เห็นควรทำประกาศรับโอน สรรหา ตามตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว
- ๒.ควรจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายให้เพียงพอเพื่อรองรับการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางสุพรรณษา แก้วคุณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ คำพรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตั่ง

ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายสุบรรณ เมิกช่วง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตั่ง